

Số: /PGDDĐT-TCCB  
V/v thực hiện chính sách tinh giản biên chế,  
đợt 2 năm 2024 (6 tháng cuối năm 2024) theo  
Nghị định số 29/2023/NĐ-CP của Chính phủ..

Mỹ Tú, ngày tháng 01 năm 2024

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường trực thuộc UBND huyện.

Căn cứ Nghị định số 29/2023/NĐ-CP ngày 03/6/2023 của Chính phủ Quy định về tinh giản biên chế;

Thực hiện Công văn số 59/PNV-TCCC ngày 25/01/2024 của Phòng Nội vụ huyện Mỹ Tú về việc thực hiện chính sách tinh giản biên chế, đợt 2 năm 2023 (6 tháng cuối năm 2024) theo Nghị định số 29/2023/NĐ-CP của Chính phủ.

Để đảm bảo thực hiện chính sách tinh giản biên chế quy định tại Nghị định số 29/2023/NĐ-CP của Chính phủ đúng theo tiến độ và công tác thẩm định, tổng hợp các biểu mẫu báo cáo gửi về Phòng Nội vụ đúng thời gian quy định. Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện đề nghị lãnh đạo các đơn vị thực hiện tốt một số nội dung sau:

1. Lập Tờ trình đề nghị thẩm định danh sách và dự toán kinh phí các đối tượng thuộc diện tinh giản biên chế đợt 2 năm 2024 (thực hiện tinh giản biên chế 06 tháng cuối năm 2024).

Danh sách, dự toán kinh phí lập theo các biểu số **1a, 1c và số 02**.

2. Hồ sơ gửi về Phòng Giáo dục và Đào tạo (**02 bộ như nhau**), gồm:

- Tờ trình thẩm định danh sách các đối tượng thuộc diện tinh giản biên chế.
- Danh sách có tính toán kinh phí chi trả cho từng đối tượng thuộc diện tinh giản biên chế của đơn vị (theo các mẫu nêu trên).
- Bảng ghi quá trình đóng BHXH, có xác nhận BHXH để tính thời gian tham gia đóng BHXH.
- Bản sao (chứng thực) các Quyết định lương và các Quyết định khác có liên quan đến các khoản phụ cấp tính để đóng BHXH của 05 năm cuối (60 tháng) trước khi tinh giản biên chế.
- Bảng đăng ký thực hiện chính sách tinh giản biên chế theo Nghị định 29/2023/NĐ-CP của Chính phủ (đính kèm mẫu).
- Bảng tính bình quân lương 05 năm cuối (60 tháng) của các đối tượng tinh giản biên chế có trong danh sách.
- Các hồ sơ minh chứng lý do tinh giản biên chế.

3. Về danh sách trình thẩm định, đề nghị các đơn vị nêu rõ lý do tinh giản biên chế phải phù hợp với quy định về đối tượng áp dụng theo Nghị định số 29/2023/NĐ-CP của Chính phủ. Nếu có trường hợp nêu lý do chưa phù hợp, Phòng Giáo dục và Đào tạo sẽ từ chối thẩm định trường hợp đó.

4. Thời gian gửi hồ sơ về Phòng Giáo dục và Đào tạo **trước ngày 25/02/2024**. Sau thời gian nêu trên các đơn vị không gửi hồ sơ và danh sách tinh giản biên chế về Phòng Giáo dục và Đào tạo tổng hợp thì xem như không có đối tượng tinh giản biên chế đợt 2 năm 2024.

Đề nghị Hiệu trưởng các đơn vị tổ chức thực hiện tốt, nếu có khó khăn liên hệ trực tiếp đồng chí Lê Tấn Lai, Chuyên viên Giáo dục và Đào tạo qua số điện thoại 0906 991 858 để phối hợp giải quyết./.

***Nơi nhận:***

- Các trường trực thuộc;
- Lưu: VT, TCCB.

**TRƯỞNG PHÒNG**

**Nguyễn Minh Trí**